CAREERINDIA

Language Code : 20

इस पुस्तिका में **20** मुद्रित पृष्ठ हैं।
This booklet contains **20** Printed pages.

JSS-24-II

प्रश्न-पत्र-II / PAPER-II
उर्दू भाषा परिशिष्ट
Urdu Language Supplement
भाग-IV & V / PART-IV & V

मुख्य परीक्षा पुस्तिका संख्या / Main Test Booklet No.

मुख्य परीक्षा पुस्तिका कोड / Main Test Booklet Code
J

इस परीक्षा पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक कहा न जाए।
Do not open this Test Booklet until you are asked to do so.
इस परीक्षा पुस्तिका के पिछले आवरण (पृष्ठ 19 व 20) पर दिए निर्देशों को ध्यान से पढ़ें।
Read carefully the Instructions on the Back Cover (Page 19 & 20) of this Test Booklet.

उर्दू में निर्देशों के लिए इस पुस्तिका का पृष्ठ 2 देखें। / FOR INSTRUCTIONS IN URDU SEE PAGE 2 OF THIS BOOKLET.

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

1. यह पुस्तिका मुख्य परीक्षा पुस्तिका की एक परिशिष्ट है, उन परीक्षार्थियों के लिए जो **या** तो भाग IV (भाषा I) **या** भाग V (भाषा II) **उर्दू** भाषा में देना चाहते हैं, लेकिन **दोनों नहीं**।
2. परीक्षार्थी भाग I एवं भाग II **या** III के उत्तर मुख्य परीक्षा पुस्तिका से दें और भाग IV व V के उत्तर उनके द्वारा चुनी भाषाओं से।
3. अंग्रेज़ी व हिन्दी भाषा पर प्रश्न मुख्य परीक्षा पुस्तिका में भाग IV व भाग V के अन्तर्गत दिए गए हैं। भाषा परिशिष्टों को आप अलग से माँग सकते हैं।
4. इस पृष्ठ पर विवरण अंकित करने एवं उत्तर पत्र पर निशान लगाने के लिए **केवल काले/नीले बॉल पॉइंट पेन** का प्रयोग करें।
5. इस भाषा पुस्तिका का **संकेत** है **J**। यह सुनिश्चित कर लें कि इस भाषा परिशिष्ट पुस्तिका का संकेत, उत्तर पत्र के **पृष्ठ-2** एवं मुख्य परीक्षा पुस्तिका पर छपे संकेत से मिलता है। अगर यह भिन्न हो, तो परीक्षार्थी दूसरी भाषा परिशिष्ट परीक्षा पुस्तिका लेने के लिए निरीक्षक को तुरन्त अवगत कराएँ।
6. इस परीक्षा पुस्तिका में **दो** भाग IV और V हैं, जिनमें **60** वस्तुनिष्ठ प्रश्न हैं, जो प्रत्येक 1 अंक का है :
   भाग-IV : भाषा-I (उर्दू) (प्र. 91 से प्र. 120)
   भाग-V : भाषा-II (उर्दू) (प्र. 121 से प्र. 150)
7. भाग-IV में भाषा-I के लिए 30 प्रश्न और भाग-V में भाषा-II के लिए 30 प्रश्न दिए गए हैं। इस परीक्षा पुस्तिका में केवल उर्दू भाषा से संबंधित प्रश्न दिए गए हैं। **यदि भाषा-I और/या भाषा-II में आपके द्वारा चुनी गई भाषा(एँ) उर्दू के अलावा है तो कृपया उस भाषा वाली परीक्षा पुस्तिका माँग लीजिए। जिन भाषाओं के प्रश्नों के उत्तर आप दे रहे हैं वह आवेदन पत्र में चुनी गई भाषाओं से अवश्य मेल खानी चाहिए।**
8. **परीक्षार्थी भाग-V (भाषा-II) के लिए, भाषा सूची से ऐसी भाषा चुनें जो उनके द्वारा भाषा-I (भाग-IV) में चुनी गई भाषा से भिन्न हो।**
9. रफ कार्य परीक्षा पुस्तिका में इस प्रयोजन के लिए दी गई ख़ाली जगह पर ही करें।
10. सभी उत्तर केवल OMR उत्तर पत्र पर ही अंकित करें। अपने उत्तर ध्यानपूर्वक अंकित करें। उत्तर बदलने हेतु श्वेत रंजक का प्रयोग निषिद्ध है।

INSTRUCTIONS FOR CANDIDATES

1. This booklet is a supplement to the Main Test Booklet for those candidates who wish to answer **EITHER** Part IV (Language I) **OR** Part V (Language II) in **URDU** language, but **NOT BOTH**.
2. Candidates are required to answer Part I and Part II **OR** III from the Main Test Booklet and Parts IV and V from the languages chosen by them.
3. Questions on English and Hindi languages for Part IV and Part V have been given in the Main Test Booklet. Language Supplements can be asked for separately.
4. Use **Black/Blue Ball Point Pen only** for writing particulars on this page/marking responses in the Answer Sheet.
5. The CODE for this Language Booklet is **J**. Make sure that the CODE printed on **Side-2** of the Answer Sheet and on your Main Test Booklet is the same as that on this Language Supplement Test Booklet. In case of discrepancy, the candidate should immediately report the matter to the Invigilator for replacement of the Language Supplement Test Booklet.
6. This Test Booklet has **two** Parts, IV and V, consisting of **60** Objective Type Questions, each carrying 1 mark :
   Part-IV : Language-I (Urdu) (Q. 91 to Q. 120)
   Part-V : Language-II (Urdu) (Q. 121 to Q. 150)
7. Part-IV contains 30 questions for Language-I and Part-V contains 30 questions for Language-II. In this Test Booklet, only questions pertaining to Urdu language have been given. **In case the language/s you have opted for as Language-I and/or Language-II is a Language other than Urdu, please ask for a Test Booklet that contains questions on that language. The language being answered must tally with the languages opted for in your Application Form.**
8. **Candidates are required to attempt questions in Part-V (Language-II) in a language other than the one chosen as Language-I (in Part-IV) from the list of languages.**
9. Rough work should be done only in the space provided in the Test Booklet for the same.
10. The answers are to be recorded on the OMR Answer Sheet only. Mark your responses carefully. No whitener is allowed for changing answers.

परीक्षार्थी का नाम (बड़े अक्षरों में) : ____________________
Name of the Candidate (in Capitals) :
अनुक्रमांक : (अंकों में) / Roll Number : in figures ____________________
: शब्दों में / in words ____________________
परीक्षा केन्द्र (बड़े अक्षरों में) : ____________________
Centre of Examination (in Capitals) :
परीक्षार्थी के हस्ताक्षर : ____________________ निरीक्षक के हस्ताक्षर : ____________________
Candidate's Signature : Invigilator's Signature :
Facsimile Signature Stamp of
Centre Superintendent : ____________________

www.careerindia.com

CAREERINDIA

امتحان سوالنامہ کوڈ

J

JSS-24-II

Language Code : **20**

پرچہ-II

ضمیمہ اُردو زبان

حصّہ V ،IV

اس کتابچہ میں 20 صفحات ہیں

اس سوال نامے کو اُس وقت تک نہ کھولیں جب تک کہا نہ جائے۔

سوال نامے کی پشت 19، 20 پر دی گئی ہدایات کو غور سے پڑھیں۔

امیدواروں کے لیے ہدایات :

1. یہ کتابچہ ان امیدواروں کے لیے بنیادی سوال نامے کا ضمیمہ ہے جو اُردو زبان کے حصّہ IV (زبان I) یا حصّہ V (زبان II) میں جواب دینا چاہتے ہیں۔ **مگر دونوں میں نہیں۔**
2. امیدواروں کو بنیادی سوال نامے کے حصّہ I، II، III کے جواب بنیادی سوال نامے سے دیں اور حصّہ IV، V کے جوابات زبانوں میں لکھنے ہوں گے جن کا انھوں نے انتخاب کیا ہے۔
3. حصّہ IV اور V میں ہندی اور انگریزی زبانوں کے سوالات بنیادی سوال نامے میں دیے گئے ہیں۔ زبان کے ضمیمے کو الگ سے مانگا جا سکتا ہے۔
4. اس صفحے پر جواب لکھنے / کوائف لکھنے کے لیے **صرف کالے/نیلے بال پین** کا ہی استعمال کریں۔
5. اس سوال نامے کا کوڈ **J** ہے۔ جواب نامے کے دوسری جانب دیا گیا کوڈ اور آپ کے بنیادی سوال نامے کا کوڈ ایک ہی ہونا چاہیے، جیسا زبان کے صفحے 2 پر ہے۔ اگر اُس میں کہیں کوئی فرق ہے تو اُمّید وار کو فوراً نگراں کو اطلاع دے کر اس سے زبان کے سوال نامے کا دوسرا ضمیمہ طلب کرنا ہوگا۔
6. اس سوال نامے کے دو حصّے ہیں، IV اور V جو **60** معروضی سوالات پر مشتمل ہیں۔ ہر سوال کا **ایک (1)** نمبر ہے۔
   حصّہ IV زبان I اُردو (سوال نمبر 91 تا 120)
   حصّہ V زبان II اُردو (سوال نمبر 121 تا 150)
7. حصّہ IV زبان I کے 30 سوال اور حصّہ V زبان II کے 30 سوال ہیں۔ اس سوال نامے میں صرف اُردو کے سوالات ہیں۔ **اگر آپ نے اس زبان/زبانوں کو زبان I اور/ یا زبان II کی حیثیت سے انتخاب کیا ہے جو اُردو زبان نہیں ہے تو اسی زبان کا سوال نامہ طلب کیجیے۔ آپ کے جواب اسی زبان میں ہونے چاہئیں جسے آپ نے اپنی درخواست میں انتخاب کیا ہے۔**
8. **امیدواروں نے زبان I (حصّہ IV) کی حیثیت سے جس زبان کا انتخاب کیا ہے حصّہ V (زبان II) کے جواب انھیں اس کے علاوہ فہرستِ زبان میں سے دی گئی زبانوں میں سے کسی میں دینے ہوں گے۔**
9. امیدوار کو کچّا کام امتحان کے سوال نامے میں دی گئی خالی جگہ میں ہی کرنا ہوگا۔
10. جوابات کا اندراج صرف OMR جواب نامے پر ہی کرنا ہوگا۔ جوابی نشانات احتیاط سے لگائیں۔ سفیدے کے استعمال کی اجازت نہیں ہے۔

امیدوار کا نام : (جلی حروف میں) ____________________

رول نمبر : اعداد میں ____________________

: الفاظ میں ____________________

امتحان کا مرکز : (جلی حروف میں) ____________________

امیدوار کے دستخط : ____________________ نگراں کے دستخط ____________________

سینٹر سپر نٹنڈنٹ کے دستخط کی مہر ____________________

www.careerindia.com

CAREERINDIA

اُمّید وار سوالوں کے جواب حصّہ-IV (سوال نمبر 91 تا 120)

صرف تب ہی دیں اگر انھوں نے زبان-I کا اوپشن اُردو چنا ہو۔

Candidates should attempt the questions from **Part-IV (Q.No. 91-120)**, if they have opted **URDU** as **Language-I** only.

www.careerindia.com

CAREERINDIA

PART–IV

LANGUAGE–I

URDU

اُمّید وارسوالوں کے جواب حصّہ-IV (سوال نمبر 91 تا 120) صرف تب ہی دیں اگر انھوں نے زبان-I کا اوپشن اُردو چنا ہو۔

ہدایات : نیچے دی ہوئی عبارت کو پڑھیے اور دیے گئے متبادل میں سے کسی ایک مناسب ترین متبادل کا انتخاب کیجئے۔(سوال نمبر 91 تا 99) :

آج کی جدید طرز زندگی کی ایک عِلّت فاسٹ فوڈ کا استعمال ہے۔جس کو بڑے شوق سے کھایا جاتا ہے یہ وہ پکوان یا غذائیں ہیں جنھیں فوری طور پر تیار کر کے گرما گرم گاہک کے سامنے پروسا جاتا ہے۔ان کی پیش کش اور تیاری دونوں فوری طور پر ہوتے ہیں اس لیے انھیں فاسٹ فوڈ یا جھٹ پٹ خوردنی اشیا کہا جاتا ہے۔نئی تہذیب اور بدلے ہوئے طرز زندگی نے سماج کے سامنے ایک مسئلہ کھڑا کردیا ہے یہ ضرور ہے کہ بہت سے بے کار لوگوں کو روزگار کے مواقع فراہم ہوئے ہیں مگر فاسٹ فوڈ کے استعمال نے دوسرے مسائل کو جنم دیا ہے۔ہم یہ کہہ سکتے ہیں کہ جدید تہذیب کی ایک لعنت فاسٹ فوڈ ہے۔

91. شے کی جمع ہے؟

(1) اشیاتیں (2) اشیاتاتین (3) اشیاتین (4) اشیا

92. فاسٹ فوڈ کی تیاری اور پیش کیسے ہوتی ہے؟

(1) دونوں فوری طور پر ہوتی ہے

(2) بہت سادہ طریقے سے ہوتی ہے

(3) دونوں آہستہ آہستہ تیار ہوتے ہیں

(4) بہت اچھے طریقے سے ہوتی ہے

93. فاسٹ فوڈ کسے کہتے ہیں؟

(1) وہ پکوان یا غذائیں جنھیں فوری طور پر تیار کیا جاتا ہے

(2) جس میں تیل کا استعمال زیادہ ہوتا ہے

(3) جس میں مرچ کا استعمال زیادہ ہوتا ہے

(4) جو صرف میدہ سے بنایا جاتا ہے

94. کس نے سماج کے سامنے ایک مسئلہ کھڑا کردیا ہے؟

(1) پرانی تہذیب اور بدلتی ہوئی اقدار نے

(2) جدید طرز زندگی اور رہن سہن نے

(3) نئی پیڑھی اور بدلتے ہوئے رویّوں نے

(4) نئی تہذیب اور بدلتے ہوئے طرز زندگی نے

95. فاسٹ فوڈ نے کس کو روزگار کے مواقع فراہم کیے ہیں؟

(1) فاسٹ فوڈ کے ماہر کو

(2) بہت سے بے کار لوگوں کو

(3) بہت سے کسانوں کو

(4) بہت سے طالب علموں کو

www.careerindia.com

CAREERINDIA

.96 فاسٹ فوڈ گراہک کے سامنے کیسے پیش کیا جاتا ہے؟

(1) ٹھنڈا ٹھنڈا (2) اچھی طرح پکا کر (3) اچھی طرح سجا کر (4) گرما گرم

.97 فاسٹ فوڈ کو کون سی اشیا کہا جاتا ہے؟

(1) جھٹ پٹ خوردنی اشیا (2) غذائیت سے بھرپور اشیا

(3) مزے دار اور چٹ پٹی اشیا (4) بیش قیمتی کھانے کی اشیا

.98 جدید طرز زندگی میں کس کو عِلّت کہا گیا ہے؟

(1) چائنیز فوڈ کو (2) ساؤتھ انڈین فوڈ کو (3) نارتھ انڈین فورڈ کو (4) فاسٹ فوڈ کو

.99 گرم کا متضاد ہے؟

(1) سرد (2) گرد (3) نرم (4) زرد

ہدایات : نیچے دیے ہوئے شعری حصّے کو پڑھیے اور دیے گئے متبادل میں سے کسی ایک مناسب ترین متبادل کا انتخاب کیجیے۔ (سوال نمبر 100 تا 105)

سب سے اچھا دیش ہمارا
دنیا بھر سے نیارا ہے

پیارا دیش ہمارا بھارت
ہم کو دل سے پیارا ہے

اونچے اونچے پربت اس کے
لہراتے ہیں جن پر جنگل

اس کی خاک سے پیدا ہو کر
ہم نے سدھ بدھ پائی ہے

کیوں نہ کریں ہم اس کی سیوا
اپنی اس میں بھلائی ہے

.100 شاعر نے دیش کو کیا کہا ہے؟

(1) دنیا بھر سے نرالا (2) دنیا بھر سے انوکھا (3) دنیا بھر سے خوشنما (4) دنیا بھر سے نیارا

www.careerindia.com

CAREERINDIA

101. شاعر نے دل سے پیارا کسے کہا ہے؟

(1) اپنے دیش کو (2) اپنے بھائی کو (3) اپنے والد کو (4) اپنے دوست کو

102. شاعر اپنی بھلائی کس میں سمجھتا ہے؟

(1) دیش کا نام اونچا کرنے میں
(2) دیش کی عظمت بیان کرنے میں
(3) دیش کو ترقی یافتہ بنانے میں
(4) دیش کی سیوا کرنے میں

103. بھلائی کا متضاد ہے؟

(1) برائی (2) بدی (3) اچھائی (4) نیکی

104. اس کی __________ سے ہو کر پیدا

ذیل میں دیے گئے لفظوں میں سے صحیح لفظ بھریے :

(1) مٹی (2) دھول (3) گرد (4) خاک

105. شاعر کے نزدیک دیش کے اونچے اونچے پربت پر کیا لہراتے ہیں؟

(1) پرچم (2) بادل (3) پرندے (4) جنگل

106. کہانی کے زمان و مکان کو کہا جاتا ہے۔

(1) بنت (2) پلاٹ (3) معراج (4) مرکزی خیال

107. ہندوستان میں کثیر لسانیت کا مقصد اساتذہ کو سمجھانا ہے کہ

(1) اقلیتی زبان کو غالب زبان کے ساتھ ملا دینا چاہئے
(2) ایک متنوع سماج میں زبان کی پالیسی وضع کرنی چاہئے
(3) زبان شناخت اور تہذیب و ثقافت علاحدہ علاحدہ چیزیں ہیں
(4) ترسیل ہوتی ہے اور سماجی روابط برقرار رکھے جاتے ہیں

www.careerindia.com

.108 اسکول کو آمیزشی کثیر لسانیت پر عمل کرنا چاہیے ۔ کیوں کہ یہ

(1) دوسری زبان کے طور پر انگریزی کی تدریس کو اہمیت دیتا ہے

(2) بچے کہ زبان نہ کہ ثقافت کو فروغ دیتا ہے

(3) پہلی زبان کے فروغ میں معاون ہوتا ہے

(4) بچے کی زبان اور ثقافت کو اہمیت دیتا ہے

.109 **کالم-الف** میں زبان کی تدریس کے طریقے اور **کالم-ب** میں ان سے متعلق سرگرمیاں یا وضاحتیں دی گئی ہیں ان کا ملاپ کیجئے۔

کالم-الف	**کالم-ب**
(1) ترسیلی زبان کی تدریس	(الف) سماجی طور پر قابل قبول اور سیاق کے اعتبار سے مناسب زبان خاموش مطالعہ
(2) راست طریقہ	(ب) خاموش مطالعہ
(3) قواعد کا اطلاق	(ج) تحریری ادبی متن
(4) ویسٹ کا نیا طریقہ	(د) قواعد کی استقرائی تدریس

(1) (1) - (د) (2) - (ب) (3) - (ج) (4) - (الف)

(2) (1) - (ج) (2) - (الف) (3) - (ب) (4) - (د)

(3) (1) - (ب) (2) - (الف) (3) - (د) (4) - (ج)

(4) (1) - (الف) (2) - (د) (3) - (ج) (4) - (ب)

.110 درج ذیل میں سے کون ہندوستان میں زبان کے حوالے سے درست نہیں ہے

(1) دستور ہند کے آٹھویں شیڈول میں کل 22 زبانیں شامل ہیں

(2) سنسکرت جدید ہندوستانی زبان ہے

(3) ہندی ہندوستانی برصغیر کا لنگوا فرینکا (Lingua Franca) ہے۔

(4) دستور ہند کے مطابق انگریزی معاون کاروباری زبان ہے

.111 آموزش کے کس مکتبۂ فکر کا ماننا ہے کہ زبان چاہئے لفظی ہو یا غیر لفظی یہ عادت کے تشکیلی عمل سے انجام پاتی ہے :

(1) کرداریت پسند (2) وقوفیت پسند (3) تعاملیت پسند (4) عملیت پسند

www.careerindia.com

CAREERINDIA

.112 زبان کی کن مہارتوں کو وصولی مہارتیں کہا جاتا ہے

(1) بولنا اور لکھنا (2) پڑھنا اور لکھنا (3) سننا اور پڑھنا (4) سننا اور بولنا

.113 زبان کی کلاس میں طلبا استاد کی نگرانی و رہنمائی میں مختلف گروپ بناتے ہیں اور دیے ہوئے موضوع پر ایک اشتہار تیار کرتے ہیں۔ اس طرح کی زبان کی آموزش کو کیا کہا جاتا ہے؟

(1) مسابقت اور رقابت (2) زبان کے کھیل (3) رہنمائی اور کونسلنگ (4) شراکتی آموزش

.114 استاد طلبا کو ریسٹورنٹ میں مستعمل لفظیات سے مانوس کرنے کے لیے ایک کام دیتا ہے۔ درج ذیل میں سے کسے سبق کے مقاصد میں شامل ہونا چاہیے۔

(1) قواعدی مشقوں سے مانوس کرنا

(2) چھٹیاں منانے کی جگہوں کے بارے میں متن سے متعارف کرانا

(3) آواز کو پہچاننا اور اس سے معنی اخذ کرنا

(4) طلبا کو لغت میں شامل الفاظ سے ماتوس کرنا

.115 ترنم، لب و لہجہ، زیر و زبر اور آہنگ جیسے لسانی عمل کو __________ کہا جاتا ہے

(1) عروض (2) صوتیات (3) عملی (4) شاعری

.116 اساتذہ، طلبا اور مواد پر جانچ اور اندازہ قدر کے اثرات کو کہا جاتا ہے؟

(1) واش بیک کے اثرات (2) کلاس روم کے اثرات (3) تقویت (4) ذخیرہ کے اثرات

www.careerindia.com

.117 زبان کا استاد ہر روز کلاس میں اخبار، مینو کارڈ اور ٹرین ٹکٹ جیسی چیزیں لے کر آتا ہے تاکہ پانچویں جماعت کے طلبا کو پڑھا سکے۔ آموزش کے لیے وہ کیا کر رہا ہے؟

(1) وہ اپنے طلبا کو کئی زبانیں سکھانے کی کوشش کرتا ہے

(2) وہ اصل زندگی کے حالات میں اپنے طلبا کو انگریزی سکھانا چاہتا ہے

(3) وہ طلبا میں آگاہی پیدا کرتا ہے

(4) اپنی تدریس کو زیادہ حقیقی اور سودمند بنانے کے لیے وہ مستند مواد کا استعمال کرتا ہے

.118 درج ذیل میں سے کون سبق سننے کی منصوبہ سازی کا اہم عامل نہیں ہے؟

(1) ترسیل کی رفتار (2) بولنے والوں کی جنس

(3) بولنے والوں کی تعداد (4) ریکارڈنگ کو تھوڑے دیر کے لیے روک دینا

.119 زبان کی کلاس میں استاد طلبا کے ایک گروپ سے خریدار، جائداد بیچنے والا رہ، زمین کے مالک اور کرایہ دار کا رول ادا کرنے اور دوسرے طلبا کو ان کی بات چیت سننے اور لطف انداز ہونے کے لیے کہتا ہے۔ اس سرگرمی کو ________ کہا جاتا ہے؟

(1) ڈراما (2) ایکٹینگ کی کلاس (3) رہنمائی (4) رول پلے

.120 ''سننے'' میں شامل ہوتا ہے

(1) مواد کے بارے میں قیاس کرنا

(2) موضوع سے متعلق سابقہ معلومات کو استعمال کرنا

(3) آواز کو پہچاننا اور اس سے معنی اخذ کرنا

(4) آواز کو سننا اور انھیں ڈی کوڈ کرنا

www.careerindia.com

CAREERINDIA

اُمّید وار سوالوں کے جواب حصّہ-V (سوال نمبر 121 تا 150)
صرف تب ہی دیں اگر انھوں نے زبان-II کا اوپشن اُردو چنا ہو۔

Candidates should attempt the questions from **Part-V (Q.No. 121-150)**, if they have opted **URDU** as **Language-II** only.

www.careerindia.com

CAREERINDIA

PART-V
LANGUAGE-II
URDU

اُمّید وارسوالوں کے جواب حصّہ-V (سوال نمبر121 تا 150) صرف تب ہی دیں اگر انھوں نے زبان-II کا اوپشن اُردو چنا ہو۔

ہدایات : نیچے دی ہوئی عبارت کو پڑھیے اور دیے گئے متبادل میں سے کسی ایک مناسب ترین متبادل کا انتخاب کیجئے۔(سوال نمبر 121 تا 128) :

گوتم بدھ نے سچائیوں پر غور وخوض کرتے ہوئے سات ہفتے بودھی درخت کے پاس گزارے۔انھوں نے وہاں نروان حاصل کیا اور انھیں روحانی مسرّت حاصل ہوئی۔وہ اپنے پانچ ساتھیوں کی تلاش میں وارانسی کے قریب ہرن بن میں گئے، جہاں وہ قدیم روایت کے مطابق سخت ریاضت کررہے تھے۔مہاتما بدھ نے ان کی مزاج پرسی کی اور بیٹھ گئے۔ پھر اپنے عرفان حاصل کرنے کی خوش خبری دی۔انھوں نے یہ بھی بتایا کہ زندگی کا جوہر سادگی اور پاکیزگی میں چھپا ہے۔

121. گوتم بدھ کے پانچ ساتھی سخت ریاضت کس کے مطابق کررہے تھے؟

(1) تاریخی روایت کے مطابق
(2) قدیم روایت کے مطابق
(3) اپنی روایت کے مطابق
(4) جدید روایت کے مطابق

122. مہاتما بدھ کے نزدیک زندگی کا جوہر کس میں چھپا ہے؟

(1) سادگی اور پاکیزگی میں
(2) نیکی اور بھلائی میں
(3) عیش وآرام میں
(4) سچائی اور ایمانداری میں

123. گوتم بدھ نے سچائی پر غور وخوض کرتے ہوئے کتنے ہفتے بودھی درخت کے پاس گزارے؟

(1) دس ہفتے
(2) دو ہفتے
(3) نو ہفتے
(4) سات ہفتے

124. سچ کا متضاد ہے؟

(1) باطل
(2) فریب
(3) دھوکہ
(4) جھوٹ

125. نروان حاصل کرنے کے بعد انھیں کیا حاصل ہوا؟

(1) روحانی مسرّت
(2) دلی مسرّت
(3) سچی مسرّت
(4) جسمانی مسرّت

www.careerindia.com

126. دوست کی جمع ہے؟

(1) دوستانہ　(2) دوستانیات　(3) دوستاناتین　(4) دوستوں

127. مہاتما بدھ نے پانچوں ساتھیوں کو کیا خوش خبری دی؟

(1) اپنی معلومات حاصل کرنے کی　(2) اپنے خاندان سے ملنے کی

(3) تعلیم حاصل کرنے کی　(4) اپنے عرفان حاصل کرنے کی

128. گوتم بدھ پانچ ساتھیوں کی تلاش میں کہاں گئے؟

(1) بہار کے قریب میتھلا میں　(2) بودھ گیا میں

(3) شراوستی میں　(4) وارانسی کے قریب ہرن بن میں

ہدایات : نیچے دی ہوئی عبارت کو پڑھیے اور دیے گئے متبادل میں سے کسی ایک مناسب ترین متبادل کا انتخاب کیجئے۔(سوال نمبر 129 تا 135) :

تیس برس کی بات ہے کہ جب میں بالکل بچہ تھا۔ ہمارے پڑوس میں ایک غریب بوڑھی جلاہی رہتی تھی۔ اس کا نام تو حکیمن تھا۔مگر لوگ اسے حلّو کہہ کر پکارتے تھے۔اس وقت شاید ساٹھ برس کی عمر ہوگی۔ جوانی میں بیوہ ہوگئی تھی اور عمر بھر اپنے ہاتھ سے کام کر کے اپنے بچّوں کو پالا تھا۔ بوڑھی ہوکر بھی وہ سورج نکلنے سے پہلے اٹھتی تھی۔ گرمی ہو یا جاڑا، ابھی ہم اپنے اپنے لحافوں میں پڑے ہوتے کہ اس کے گھر سے چکّی کی آواز آنی شروع ہوگئی دن بھر وہ جھاڑو دیتی، چرخہ کاتتی، کپڑا بنتی، کھانا پکاتی اپنے لڑکے لڑکیوں، پوتے اور نواسوں کے کپڑے دھوتی۔ وہ ہنس مکھ تھی اس کی کاٹھی مضبوط تھی۔

129. غریب کی جمع ہے؟

(1) غربا　(2) غریبات　(3) غریباتوں　(4) غریبوں

130. حکیمن کیسے مزاج کی عورت تھی؟

(1) ہنس مکھ　(2) تنک مزاج

(3) بدمزاج　(4) تلوّن مزاج

www.careerindia.com

CAREERINDIA

131. بوڑھی عورت کا نام کیا تھا؟

(1) رحیمن (2) کریمن (3) سلیمن (4) حکیمن

132. حکیمن نے کس وجہ سے اپنے بچّوں کو عمر بھر اپنے ہاتھ سے کام کر کے پالا تھا؟

(1) اس کے پاس آمدنی کا ذریعہ نہ تھا (2) اس کا شوہر بیمار رہتا تھا

(3) اس کا اس دنیا میں کوئی نہیں تھا (4) کیونکہ وہ جوانی میں بیوہ ہوگئی تھی

133. مضبوط کا متضاد ہے؟

(1) کمزور (2) پختہ (3) خام (4) ٹھوس

134. حکیمن صبح سویرے اٹھ کر کیا کیا کام کرتی تھی؟

(1) وہ صبح سویرے سب کو برا بھلا کہتی تھی (2) وہ سویرے اٹھ کر صرف جھاڑ و دیتی تھی

(3) وہ صبح سویرے اٹھ کر پانی بھرتی تھی (4) وہ جھاڑ و دیتی چرخہ کاتتی اور کھانا بناتی تھی

135. لوگ اسے کیا کہہ کر پکارتے تھے؟

(1) حکّو (2) گڈّو (3) لپّو (4) سکّو

136. طلبا کی آموزش اور تقسیم کی وضاحت کے لیے پورے تدریسی۔آموزشی عمل میں کیا ہوا اندازہ قدر __________ کہلاتا ہے۔

(1) آموزش کا اندازہ قدر (2) آموزش میں اندازہ قدر

(3) اندازہ قدر بطور آموزش (4) آموزش کے لیے اندازہ قدر

www.careerindia.com

CAREERINDIA

137. زبان کی تدریس کے لئے روزمرہ کی چیزوں کا استعمال ________ کہلاتا ہے۔

(1) زبان کا کھیل (2) تدریسی امدادی اشیا (3) متن (4) ریلیا

138. درج ذیل میں سے کون سا آلہ کار ایک ساتھ اور ایک الگ آن لائن تدریس کے بہت سے مواقع فراہم کرتا ہے۔

(1) ریلوے ٹکٹ (2) ٹیلی ویژن (3) ہیڈلٹ (4) درسی کتاب

139. ''یوم عالمی مادری زبان'' کب منایا جاتا ہے؟

(1) 14 فروری (2) 21 فروری (3) 13 اپریل (4) یکم جنوری

140. دوسری زبان کے کلاس میں استاد ''صحت ہی دولت ہے'' پر ایک آڈیو چلاتا ہے۔ پھر وہ طلبا کو پرچے تقسیم کرتا ہے اور صحیح متبادل کو منتخب کر کے ان پر صحیح کا نشان لگانے کے لیے کہتا ہے۔ اس سبق کا مقصد طلبا کو اس قابل بنانا ہے کہ

(1) آموزگاروں کو کام میں مصروف کرنا

(2) تجزیہ کے لیے خیالات کو سننا

(3) ''صحت اور دولت'' پر سبق کو یاد کرنا

(4) صحت پر سبق کو سن سکیں

141. ایک رفیق کار جو آپ کا دوست بھی ہے اسے آپ کس طرح کا میل لکھیں گے۔

(1) رسمی (2) کاروباری (3) مراسلت (4) غیر رسمی

142. تشکیلی اندازہ قدر کے لیے کون سا آئہ کار مثالی نہیں ہے :

(1) کاغذ۔قلم ٹسٹ (2) پروجیکٹ (3) کلاس پیش کش (4) مفوضہ کام

143. ''آموزگاروں کا زبان سے سابقہ پڑنا چاہئے اور غلطیاں اس بات کا ثبوت ہیں کہ آموزش ہورہی ہے''۔ اس کی تائید کون کرتا ہے؟

(1) وقوفیت پسند (2) انسانیت پسند (3) نفسیاتی مسالج (4) کرداریت پسند

www.careerindia.com

CAREERINDIA

144. وہ کہانی جس کے مرکزی کردار جانور ہوں اور اس میں واضح اخلاقیات کا درس میں ہو۔ اسے __________ کہتے ہیں

(1) حکایت (2) سائنسی کہانی (3) سفرنامہ (4) فنتاسی

145. نیچے سے اوپر کے عمل کے بارے میں کون درست نہیں ہے۔

(1) سننے والے معنی مراد کے بارے میں قیاس کرتے ہیں

(2) سننے والے دنیا کے بارے میں اپنی معلومات کو استعمال کرتے ہیں

(3) سننے والے کو ہر لفظ سمجھنے کی ضرورت ہوتی ہے

(4) سننے والے اپنی سابقہ معلومات پر منحصر ہوتے ہیں

146. زبان کی تعلیم میں تخلیقیت ہے

(1) کچھ سمجھنے کے لیے مختلف موضوعات کے اجزا کو جوڑنا

(2) تدریس کے نئے طریقوں کو استعمال کرنے والی کلاس روم کی سرگرمی

(3) ترسیلی زبان کی تدریس کو برتنے والا کلاس روم کا مواد

(4) کلاس روم کے آزاد جوابی کام جب میں مختلف تعبیر وتشریح اور جوابات کی اجازت ہوتی ہے

147. ہندوستان کی تعلیم میں زبان کی پالیسی (سہ لسانی فارمولہ) فروغ دینا چاہتی ہے

(1) ایک زبان میں تعلیم

(2) ہندی پر زور دینے کے ساتھ دو زبانوں میں تعلیم

(3) مادری زبان پر مبنی کثیر لسانیت

(4) کئی زبانوں میں تعلیم

www.careerindia.com

CAREERINDIA

148. درجہ ذیل میں سے کون سا بیان درست ہے؟

(الف) ڈسلکسیا پڑھنے کے نقص کو کہتے ہیں

(ب) ڈسگریفیا لکھنے کے نقص کو کہتے ہیں

(ج) ڈسگریفیا پڑھنے کے نقص کو کہتے ہیں

(د) ڈسلکسیا لکھنے کے نقص کو کہتے ہیں

(1) صرف (ب) اور (د) صحیح ہیں

(2) (الف) اور (ب) دونوں صحیح ہیں

(3) (ج) اور (د) دونوں صحیح ہیں

(4) صرف (الف) صحیح ہے

149. زبان کی آموزش میں ہونے والی غلطیوں کے بارے میں کون درست نہیں ہے۔

(1) غلطیاں ہمیشہ بری نہیں ہوتی ہیں اور آموزش میں معاون ہوتی ہیں

(2) غلطیاں زبان کے آموزشی عمل کا اہم پہلو ہیں

(3) غلطیاں دوسری زبان کے اکتسابی عمل کو سمجھنے میں معاون ہوتی ہیں

(4) غلطیاں زبان کے آموزشی عمل میں مخل ہوتی ہیں

150. رابعہ سرکاری اسکول میں میں استانی ہے۔ ساتویں جماعت کے طلبا کو انگریزی پڑھانے کے لیے بھری آلہ کار اور زبان کے کھیل کا استعمال کرتی ہے۔ اس طرح رابعہ تدریس کے کس طریقے پر عمل کر رہی ہے۔

(1) مشق اور عادت کی تشکیل کے اصول

(2) ترغیب اور دلچسپی کے اصول

(3) اصل زندگی سے مربوط کرنے کے اصول

(4) فطری عمل کے اصول

- o 0 o -

www.careerindia.com

SPACE FOR ROUGH WORK

www.careerindia.com

CAREERINDIA

SPACE FOR ROUGH WORK

www.careerindia.com

CAREERINDIA

نیچے لکھی ہدایات کو غور سے پڑھیے :

1. مختلف سوالات کے جوابات دینے کی ترتیب کو واضح طور پر ٹیسٹ بک لیٹ میں دیا گیا ہے۔ آپ سوالوں کا جواب دینے سے قبل اس کو دھیان سے پڑھ لیں۔

2. ہر سوال کے جواب میں دیے گئے چار متبادلوں میں سے درست جواب کے دائرے کو کالے / نیلے بال پوائنٹ پین سے OMR جوابی شیٹ کی دوسری جانب پوری طرح گہرا کر کے بھر دیں۔ جواب پر ایک بار نشان لگانے کے بعد اُسے تبدیل نہیں کیا جا سکتا۔

3. امیدوار کو اچھی طرح دیکھ لینا چاہیے کہ جوابی شیٹ موڑی نہ گئی ہو۔ جوابی شیٹ پر کسی قِسم کا کوئی نشان نہ چھوڑیں، جوابی شیٹ میں نشان زد کی جگہ کے علاوہ اپنا رول نمبر کہیں دوسری جگہ نہ لکھیں۔

4. سوالنامے اور جوابی شیٹ کو احتیاط سے استعمال کریں، دوسری جوابی شیٹ کسی بھی حال میں (سوائے سوالنامہ کوڈ یا نمبر اور جوابی شیٹ کے کوڈ یا نمبر کے فرق کے) نہیں دی جائے گی۔

5. امیدوار حاضری کے کاغذ پر، جوابی شیٹ / سوالنامے میں دیے گئے کوڈ کو بالکل درست اور اسی طرح لکھیں جس طرح وہ سوالنامے میں لکھا گیا ہے۔

6. OMR جوابی شیٹ میں بھری ہوئی معلومات کو ایک مشین کے ذریعے پڑھا جائے گا۔ کوئی بھی معلومات داخلہ کارڈ میں دی گئی معلومات سے مختلف نہ ہو اور ادھوری نہ ہوں۔

7. امیدوار کو اپنے داخلہ کارڈ کے علاوہ کسی بھی قِسم کا درسی مواد، چھپا ہوا یا لکھا ہوا کاغذ کا ٹکڑا، موبائل فون، پیجر، الیکٹرونک آلات امتحان ہال میں لانے کی اجازت نہیں ہوگی۔

8. امیدوار کو موبائل فون، وائرلیس کمیونی کیشن کے ڈوائسوں کو امتحان ہال کے کمروں میں لانے کی اجازت نہیں ہوگی۔ امیدوار کو ان کے مفاد میں یہ صلاح دی جاتی ہے کہ وہ اپنے پاس موبائل فون یا کسی دوسرے کمیونی کیشن کو سوئچ آف کر کے بھی اپنے پاس نہ رکھیں۔ ان ہدایت پر عمل نہ کرنے پر امتحان ہال میں غیر مناسب ذرائعوں کا استعمال سمجھا جائے گا اور ان کے خلاف کاروائی کی جائے گی، ان امیدواروں کے امتحان کو ردّ بھی کیا جا سکتا ہے۔

9. امیدوار کو نگراں کے مانگے جانے پر اپنا داخلہ کارڈ دکھانا ہوگا۔

10. سینٹر سپرنٹنڈنٹ یا نگراں کی اجازت کے بغیر کوئی امیدوار اپنی جگہ نہیں چھوڑے گا۔

11. امیدوار جوابی شیٹ ہال میں موجود نگراں کے سپرد کئے بغیر یا حاضری پر دوبارہ دستخط کئے بغیر کمرے / ہال سے باہر نہیں نکلیں گے۔ اگر امیدوار حاضری کے کاغذ پر دوبارہ دستخط نہیں کرتا تو اس کا مطلب یہ لیا جائے گا کہ اس نے جوابی شیٹ جمع نہیں کرائی اور اسے غیر قانونی ذرائع کا استعمال سمجھا جائے گا۔ **امیدوار اپنے بائیں ہاتھ کے انگوٹھے کا نشان حاضری کے کاغذ پر دی گئی جگہ میں لگائیں۔**

12. الیکٹرونک / ہاتھ کے کیلکو لیٹر کا استعمال ممنوع ہے۔

13. امیدوار کمرۂ امتحان میں، بورڈ کے اصول وضوابط کے پابند ہوں گے۔ غیر قانونی ذرائع کے استعمال کے تمام معاملات سے بورڈ کے اصول وضوابط کے تحت ہی نپٹا جائے گا۔

14. سوالنامے یا شیٹ کا کوئی حصّہ کسی بھی وجہ سے سوالنامے / جوابی شیٹ سے الگ نہیں کیا جائے گا۔

15. **امتحان ختم ہونے پر امیدواروں کو جوابی شیٹ ڈیوٹی پر موجود نگراں کے سُپرد کرنی ہوگی۔ امیدوار کو سوال نامہ اپنے ساتھ لے جانے کی اجازت ہوگی۔**

www.careerindia.com

निम्नलिखित निर्देशों को ध्यान से पढ़ें :

1. जिस प्रकार से विभिन्न प्रश्नों के उत्तर दिए जाने हैं उसका वर्णन परीक्षा पुस्तिका में किया गया है, जिसे आप प्रश्नों का उत्तर देने से पहले ध्यान से पढ़ लें।
2. प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए चार विकल्पों में से सही उत्तर के लिए OMR उत्तर पत्र के **पृष्ठ-2** पर केवल एक वृत्त को ही पूरी तरह **नीले/काले बॉल पॉइन्ट पेन** से भरें। एक बार उत्तर अंकित करने के बाद उसे बदला नहीं जा सकता है।
3. परीक्षार्थी सुनिश्चित करें कि इस उत्तर पत्र को मोड़ा न जाए एवं उस पर कोई अन्य निशान न लगाएँ। परीक्षार्थी अपना अनुक्रमांक उत्तर-पत्र में निर्धारित स्थान के अतिरिक्त अन्यत्र न लिखें।
4. परीक्षा पुस्तिका एवं उत्तर पत्र का ध्यानपूर्वक प्रयोग करें, क्योंकि किसी भी परिस्थिति में (केवल परीक्षा पुस्तिका एवं उत्तर पत्र के कोड या संख्या में भिन्नता की स्थिति को छोड़कर) दूसरी परीक्षा पुस्तिका उपलब्ध नहीं करायी जाएगी।
5. परीक्षा पुस्तिका/उत्तर पत्र में दिए गए परीक्षा पुस्तिका कोड व संख्या को परीक्षार्थी सही तरीके से उपस्थिति-पत्र में लिखें।
6. OMR उत्तर पत्र में कोडित जानकारी को एक मशीन पढ़ेगी। इसलिए कोई भी सूचना अधूरी न छोड़ें और यह प्रवेश-पत्र में दी गई सूचना से भिन्न नहीं होनी चाहिए।
7. परीक्षार्थी द्वारा परीक्षा हॉल/कक्ष में प्रवेश-पत्र के सिवाय किसी प्रकार की पाठ्य-सामग्री, मुद्रित या हस्तलिखित, कागज़ की पर्चियाँ, पेजर, मोबाइल फोन, इलेक्ट्रॉनिक उपकरण या किसी अन्य प्रकार की सामग्री को ले जाने या उपयोग करने की अनुमति नहीं है।
8. मोबाइल फोन, बेतार संचार युक्तियाँ (स्विच ऑफ अवस्था में भी) और अन्य प्रतिबंधित वस्तुएँ परीक्षा हॉल/कक्ष में नहीं लाई जानी चाहिए। इस सूचना का पालन न होने पर इसे परीक्षा में अनुचित साधनों का प्रयोग माना जाएगा और उनके विरुद्ध कार्यवाही की जाएगी, परीक्षा रद्द करने सहित।
9. पूछे जाने पर प्रत्येक परीक्षार्थी, निरीक्षक को अपना प्रवेश-पत्र दिखाएँ।
10. केन्द्र अधीक्षक या निरीक्षक की विशेष अनुमति के बिना कोई परीक्षार्थी अपना स्थान न छोड़ें।
11. कार्यरत निरीक्षक को अपना उत्तर पत्र दिए बिना एवं उपस्थिति-पत्र पर दुबारा हस्ताक्षर किए बिना परीक्षार्थी परीक्षा हॉल/कक्ष नहीं छोड़ेंगे। यदि किसी परीक्षार्थी ने दूसरी बार उपस्थिति-पत्र पर हस्ताक्षर नहीं किए, तो यह माना जाएगा कि उसने उत्तर पत्र नहीं लौटाया है और यह अनुचित साधन का मामला माना जाएगा। **परीक्षार्थी अपने बाएँ हाथ के अंगूठे का निशान उपस्थिति-पत्र में दिए गए स्थान पर अवश्य लगाएँ।**
12. इलेक्ट्रॉनिक/हस्तचालित परिकलक का उपयोग वर्जित है।
13. परीक्षा हॉल/कक्ष में आचरण के लिए परीक्षार्थी परीक्षण संस्था के सभी नियमों एवं विनियमों द्वारा नियमित हैं। अनुचित साधनों के सभी मामलों का फैसला परीक्षण संस्था के नियमों एवं विनियमों के अनुसार होगा।
14. किसी भी परिस्थिति में परीक्षा पुस्तिका और उत्तर पत्र का कोई भाग अलग न करें।
15. **परीक्षा सम्पन्न होने पर, परीक्षार्थी हॉल/कक्ष छोड़ने से पूर्व उत्तर पत्र निरीक्षक को अवश्य सौंप दें।** ***परीक्षार्थी अपने साथ इस परीक्षा पुस्तिका को ले जा सकते हैं।***

READ THE FOLLOWING INSTRUCTIONS CAREFULLY :

1. The manner in which the different questions are to be answered has been explained in the Test Booklet which you should read carefully before actually answering the questions.
2. Out of the four alternatives for each question, only one circle for the correct answer is to be darkened completely with **Blue / Black Ball Point Pen** on **Side-2** of the OMR Answer Sheet. The answer once marked is not liable to be changed.
3. The candidates should ensure that the Answer Sheet is not folded. Do not make any stray marks on the Answer Sheet. Do not write your Roll No. anywhere else except in the specified space in the Answer Sheet.
4. Handle the Test Booklet and Answer Sheet with care, as under no circumstances (except for discrepancy in Test Booklet Code or Number and Answer Sheet Code or Number), another set will be provided.
5. The candidates will write the correct Test Booklet Code and Number as given in the Test Booklet/Answer Sheet in the Attendance Sheet.
6. A machine will read the coded information in the OMR Answer Sheet. Hence, no information should be left incomplete and it should not be different from the information given in the Admit Card.
7. Candidates are not allowed to carry any textual material, printed or written, bits of papers, pager, mobile phone, electronic device or any other material except the Admit Card inside the examination hall/room.
8. Mobile phones, wireless communication devices (even in switched off mode) and the other banned items should not be brought in the examination halls/rooms. Failing to comply with this instruction, it will be considered as using unfair means in the examination and action will be taken against them including cancellation of examination.
9. Each candidate must show on demand his/her Admit Card to the Invigilator.
10. No candidate, without special permission of the Centre Superintendent or Invigilator, should leave his/her seat.
11. The candidates should not leave the Examination Hall/Room without handing over their Answer Sheet to the Invigilator on duty and sign the Attendance Sheet twice. Cases where candidate has not signed the Attendance Sheet second time will be deemed not to have handed over the Answer Sheet and dealt with as an unfair means case. **The candidates are also required to put their left hand THUMB impression in the space provided in the Attendance Sheet.**
12. Use of Electronic/Manual Calculator is prohibited.
13. The candidates are governed by all Rules and Regulations of the Examining Body with regard to their conduct in the Examination Hall/Room. All cases of unfair means will be dealt with as per Rules and Regulations of the Examining Body.
14. No part of the Test Booklet and Answer Sheet shall be detached under any circumstances.
15. **On completion of the test, the candidate must hand over the Answer Sheet to the Invigilator in the Hall / Room.** ***The candidates are allowed to take away this Test Booklet with them.***

www.careerindia.com