

Roll No. :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

कुल प्रश्नों की संख्या : 25 ]  
Total No. of Questions : 25 ]

[ कुल मुद्रित पृष्ठों की संख्या : 8  
[ Total No. of Printed Pages : 8

**I-252302-C**

**विषय : व्यवसाय अध्ययन**

**Subject : Business Studies**

समय : 3 घण्टे ]  
Time : 3 hours ]

[ पूर्णांक : 80  
[ Maximum Marks : 80

**नोट : सभी प्रश्न हल करना अनिवार्य है।**  
**Note : All questions are compulsory.**

**खण्ड-( अ ) / Section-(A)**

**वस्तुनिष्ठ प्रश्न**

**(Objective type questions)**

**निर्देश** : प्रश्न क्रमांक 1 से 8 तक वस्तुनिष्ठ प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न पर 1 अंक आबंटित है। प्रश्न क्रमांक 1 से 4 तक बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। प्रश्न क्रमांक 5 से 8 तक 1 शब्द / वाक्य में उत्तर वाले प्रश्न हैं।

**Instruction** : Question Nos. 1 to 8 are objective type questions. Each question carries 1 mark. Question Nos. 1 to 4 are multiple choice questions and Question Nos. 5 to 8 are answer in 1 word/sentence type questions.

सही विकल्प चुनकर लिखिए :

Choose and write the correct alternative :

- प्रश्न-1 इनमें से कौन-सा गैर-आर्थिक घटक नहीं है ? [1]
- |                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| (अ) वैधानिक वातावरण | (ब) सामाजिक वातावरण |
| (स) बाजार की स्थिति | (द) तकनीकी वातावरण  |

Which of the following is not a non-economic factor?

- |                       |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| (A) Legal environment | (B) Social environment        |
| (C) Market situation  | (D) Technological environment |

- प्रश्न-2 बजट है : [1]
- |                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| (अ) आदर्श योजना | (ब) संख्यात्मक योजना |
| (स) सतत् योजना  | (द) स्थिर योजना      |

A budget is :

- |                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| (A) Ideal plan      | (B) Numerical plan |
| (C) Continuous plan | (D) Fixed plan     |

- प्रश्न-3 पद-भिन्नता किस प्रकार की संप्रेषण बाधा के अंतर्गत आती है ? [1]
- |                   |                       |
|-------------------|-----------------------|
| (अ) सांकेतिक बाधा | (ब) संगठनिक बाधा      |
| (स) विधिक बाधा    | (द) मनोवैज्ञानिक बाधा |

Status-variation comes under which of the following types of barriers?

- |                           |                             |
|---------------------------|-----------------------------|
| (A) Semantic barriers     | (B) Organisational barriers |
| (C) Non-semantic barriers | (D) Psychological barriers  |

- प्रश्न-4 निम्नलिखित में से सुधारात्मक कार्यवाही में कौन-सा उपयुक्त नहीं है ? [1]
- |                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| (अ) विनियोग केन्द्र | (ब) एकाउंटिंग केन्द्र |
| (स) लाभ केन्द्र     | (द) लागत केन्द्र      |

Which of the following is not applicable to responsibility accounting?

- |                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| (A) Investment centre | (B) Accounting centre |
| (C) Profit centre     | (D) Cost centre       |

निम्न प्रश्नों के उत्तर 1 शब्द/वाक्य में दीजिए :

Answer the following questions in 1 word/sentence :

- प्रश्न-5 अपने कैरियर में प्रगति करने में कर्मचारी को किस बात से सहायता मिलती है ? [1]  
What helps employees to make progress in their career?
- प्रश्न-6 नियोजन किस प्रक्रिया को सुविधाजनक एवं सरल बनाता है ? [1]  
Which process does planning make convenient and simple?
- प्रश्न-7 उत्पादन का वह बिन्दु जहाँ न लाभ, न हानि है, उसे क्या कहते हैं ? [1]  
What is the point of production where there is neither profit, nor loss called?
- प्रश्न-8 उत्पादन स्थल से उपभोक्ता तक माल हस्तांतरित करने की क्रिया को क्या कहा जाता है ? [1]  
What is called physical shifting of goods from production centre to consumer?

### खण्ड-( ब ) / Section-(B)

अति लघु-उत्तरीय प्रश्न

(Very short answer type questions)

निर्देश : प्रश्न क्रमांक 9 से 13 तक अति लघु-उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न पर 3 अंक आबंटित हैं। उत्तर की अधिकतम शब्द-सीमा 50 शब्द है।

**Instruction** : Question Nos. 9 to 13 are very short answer type questions. Each question carries 3 marks. Maximum word-limit of answer is 50 words.

प्रश्न-9 “प्रबंध एक प्रणाली है।” इस कथन को स्पष्ट कीजिए। [3]  
“Management is a system.” Explain this statement.

P.T.O.

- प्रश्न-10 कानूनी परिवेश का क्या आशय है ? [3]  
What is the meaning of Legal Environment?
- प्रश्न-11 नियुक्तिकरण प्रक्रिया में 'स्थानान्तरण' को परिभाषित कीजिए। [3]  
Define 'Transfer' in the process of staffing.
- प्रश्न-12 स्थायी पूँजी से क्या आशय है ? [3]  
What is the meaning of Fixed Capital?
- प्रश्न-13 भारत में कार्यरत डिपॉजिटरी द्वारा दी जाने वाली तीन सेवाएँ लिखिए। [1+1+1=3]  
Write the three services rendered by the depositories working in India.

### खण्ड-( स ) / Section-(C)

#### लघु-उत्तरीय प्रश्न

#### (Short answer type questions)

**निर्देश** : प्रश्न क्रमांक 14 से 19 तक लघु-उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न पर 4 अंक निर्धारित हैं। उत्तर की अधिकतम शब्द-सीमा 75 शब्द है। प्रत्येक प्रश्न पर आन्तरिक विकल्प है।

**Instruction** : Question Nos. 14 to 19 are short answer type questions. Each question carries 4 marks. Maximum word-limit of answer is 75 words. Each question has an internal choice.

प्रश्न-14 "नियंत्रण वह व्यवस्थित प्रक्रिया है, जिसमें अनेक सोपान हैं।" नियंत्रण के सोपानों को समझाइए। [1+1+1+1=4]

"Controlling is a systematic process involving a series of steps." Explain the steps of Controlling.

**अथवा / OR**

नियंत्रण की कोई चार विशेषताओं की व्याख्या कीजिए।

Explain any four features of Controlling.

प्रश्न-15 भारत में पूँजी बाजार के सुधार की व्याख्या चार बिन्दुओं में स्पष्ट कीजिए।

[1+1+1+1=4]

Explain the capital market reforms in India in four points.

*अथवा / OR*

सेबी के कोई चार कार्यों को स्पष्ट कीजिए।

Write any four functions of SEBI.

i-16 अपने हितों की सुरक्षा हेतु उपभोक्ता के उत्तरदायित्वों की व्याख्या कीजिए (कोई चार)।

[1+1+1+1=4]

Explain the responsibilities of consumer to protect his interest (any four).

*अथवा / OR*

उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम की चार मुख्य विशेषताएँ लिखिए।

Write the four main features of the Consumer Protection Act.

प्रश्न-17 भर्ती और चयन के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए (कोई चार)। [1+1+1+1=4]

Differentiate between Recruitment and Selection (any four).

*अथवा / OR*

'कार्य पर प्रशिक्षण' और 'कार्य से परे प्रशिक्षण' विधि में अंतर स्पष्ट कीजिए (कोई चार)।

Differentiate between 'On the job training' and 'Off the job training' method (any four).

प्रश्न-18 मजदूरों द्वारा वैज्ञानिक प्रबंधन का विरोध क्यों किया गया? स्पष्ट कीजिए।

[1+1+1+1=4]

Why was the scientific management opposed by labours? Explain.

P.T.O.

अथवा / OR

प्रबंधन के क्षेत्र में प्रबंधन के सिद्धांत क्यों आवश्यक हैं ? स्पष्ट कीजिए।

Why are the Principles of Management essential in the field of management? Explain.

प्रश्न-19 लेबल के चार प्रकार लिखिए और उनकी व्याख्या कीजिए। [1+1+1+1=4]

Write the four types of labels and explain them.

अथवा / OR

उत्पाद मिश्रण को प्रभावित करने वाले कोई चार कारण लिखिए।

Write any four factors affecting the product mix.

खण्ड-( द ) / Section-(D)

दीर्घ-उत्तरीय प्रश्न

(Long answer type questions)

**निर्देश** : प्रश्न क्रमांक 20 से 22 तक दीर्घ-उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न पर 5 अंक निर्धारित हैं। उत्तर की अधिकतम शब्द-सीमा 100 शब्द है। प्रत्येक प्रश्न पर आन्तरिक विकल्प है।

**Instruction** : Question Nos. 20 to 22 are long answer type questions. Each question carries 5 marks. Maximum word-limit of answer is 100 words. Each question has an internal choice.

प्रश्न-20 निर्देशन के महत्वपूर्ण तत्व क्या हैं (कोई पाँच) ? [1+1+1+1+1=5]

What are the important elements of direction (any five)?

अथवा / OR

एक प्रभावी नेता के आवश्यक गुण क्या हैं (कोई पाँच) ?

What are the essential qualities of an effective leader (any five)?

- प्रश्न-21 अति-पूँजीकरण किसे कहते हैं? अति-पूँजीकरण के तीन प्रमुख कारण लिखिए। [2+1+1+1=5]  
What is Over-capitalization? Write the three main causes of over-capitalization.

अथवा / OR

स्थायी पूँजी को प्रभावित करने वाले कारक कौन-कौन से हैं? समझाइए (कोई पाँच)।

What are the factors affecting fixed capital? Explain (any five).

- प्रश्न-22 प्रबंध के संगठनात्मक उद्देश्यों को समझाइए (कोई पाँच)। [1+1+1+1+1=5]  
Explain the organizational objectives of management (any five).

अथवा / OR

प्रबंध के मुख्य कार्य क्या हैं? समझाइए (कोई पाँच)।

What are the main functions of management? Explain (any five). <https://www.cgboardonline.com>

खण्ड-(इ) / Section-(E)

दीर्घ-उत्तरीय प्रश्न

(Long answer type questions)

निर्देश : प्रश्न क्रमांक 23 से 25 तक दीर्घ-उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न पर 6 अंक निर्धारित हैं। उत्तर की अधिकतम शब्द-सीमा 150 शब्द है। प्रत्येक प्रश्न पर आन्तरिक विकल्प है।

Instruction : Question Nos. 23 to 25 are long answer type questions. Each question carries 6 marks. Maximum word-limit of answer is 150 words. Each question has an internal choice.

[2+2+2=6]

प्रश्न-23 संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :

(अ) जिला फोरम

(स) राष्ट्रीय आयोग

(ब) राज्य आयोग

Write brief notes on :

- (a) District Forum
- (b) State Commission
- (c) National Commission

*अथवा / OR*

उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के अंतर्गत उपभोक्ताओं द्वारा शिकायत करने पर उपलब्ध कोई छः राहत समझाइए।

[1+1+1+1+1+1=6]

Explain any six reliefs available to consumers on filing complaint under the Consumer Protection Act.

प्रश्न-24 लाइन (सूत्र) एवं कर्मचारी संगठन के छः गुणों की व्याख्या कीजिए।

[1+1+1+1+1+1=6]

Explain six merits of line and staff organization.

*अथवा / OR*

औपचारिक संगठन के छः दोषों की व्याख्या कीजिए।

Explain six demerits of formal organization.

प्रश्न-25 नियोजन में क्या-क्या बाधाएँ आती हैं (कोई छः)?

[1+1+1+1+1+1=6]

What are the obstacles come in planning (any six)?

*अथवा / OR*

योजना के प्रमुख चरणों / प्रक्रियाओं की विवेचना कीजिए (कोई छः)।

Discuss the main steps/processes of planning (any six).

• • •