

रोल नं.

--	--	--	--	--	--	--	--

Roll No.

परीक्षार्थी कोड को उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर अवश्य लिखें ।

Candidates must write the Code on the title page of the answer-book.

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 7 हैं ।
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिए गए कोड नम्बर को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर लिखें ।
- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में 23 प्रश्न हैं ।
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें ।
- इस प्रश्न-पत्र को पढ़ने के लिए 15 मिनट का समय दिया गया है । प्रश्न-पत्र का वितरण पूर्वाह्न में 10.15 बजे किया जाएगा । 10.15 बजे से 10.30 बजे तक छात्र केवल प्रश्न-पत्र को पढ़ेंगे और इस अवधि के दौरान वे उत्तर-पुस्तिका पर कोई उत्तर नहीं लिखेंगे ।
- Please check that this question paper contains 7 printed pages.
- Code number given on the right hand side of the question paper should be written on the title page of the answer-book by the candidates.
- Please check that this question paper contains 23 questions.
- **Please write down the Serial Number of the question before attempting it.**
- 15 minutes time has been allotted to read this question paper. The question paper will be distributed at 10.15 a.m. From 10.15 a.m. to 10.30 a.m., the students will read the question paper only and will not write any answer on the answer-book during this period.

## बैंक व्यवसाय एवं बीमा

### (सैद्धान्तिक)

### BANKING & INSURANCE

### (THEORY)

निर्धारित समय : 2 घण्टे

Time allowed : 2 hours

अधिकतम अंक : 50

Maximum Marks : 50

सामान्य निर्देश :

- प्रत्येक खण्ड के सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।
- प्रश्न-पत्र चार खण्डों में विभक्त है – खण्ड क, ख, ग एवं घ ।
- एक ही खण्ड के सभी प्रश्नों को सही क्रम में रखा जाना चाहिए ।

**General Instructions :**

- (i) *All questions of each section are compulsory.*
- (ii) *This question paper contains **four** sections **A, B, C and D.***
- (iii) *All questions of that particular section must be placed in the correct order.*

**खण्ड-क**

**SECTION-A**

बहु-विकल्पीय प्रश्न :

(1 × 8 = 8)

Multiple Choice Questions.

1. एक लघु-अवधि ऋण वह ऋण है जिसका भुगतान
- (क) 2 वर्ष के अन्दर किया जाता है ।
  - (ख) 3 वर्ष के अन्दर किया जाता है ।
  - (ग) 4 वर्ष के अन्दर किया जाता है ।

A short term loan is a loan which is repayable

- (a) within 2 years
- (b) within 3 years
- (c) within 4 years

2. क्रेडिट कार्ड सीमा होती है :
- (क) परिक्रमी ऋण सीमा
  - (ख) किश्त ऋण सीमा
  - (ग) उपरोक्त कोई नहीं

A credit card limit is a

- (a) Revolving loan limit
- (b) Instalment loan limit
- (c) None of the above

3. भारतीय वित्तीय प्रणाली कोड (इण्डियन फाइनेन्सियल सिस्टम कोड) है
- (क) 11 अंक संख्यात्मक कोड  
(ख) 11 अंक वर्णानुक्रमिक संख्यात्मक कोड  
(ग) 8 अंक वर्णानुक्रमिक संख्यात्मक कोड

Indian Financial System code is

- (a) Numeric 11 digit code  
(b) Alpha numeric 11 digit code  
(c) Alpha numeric 8 digit code
4. ई सी एस क्रेडिट प्रारम्भ करने वाले बैंक को \_\_\_\_\_ कहते हैं ।
- (क) प्रायोजित बैंक  
(ख) निर्दिष्ट (उद्देश्य) बैंक  
(ग) लाभार्थी बैंक

The bank which initiates ECS credit is known as \_\_\_\_\_.

- (a) Sponsor Bank  
(b) Destination Bank  
(c) Beneficiary Bank
5. जीवन बीमा पॉलिसी का हस्तान्तरण केवल धन तथा धन तुल्य के \_\_\_\_\_ के लिए किया जा सकता है ।
- (क) भुगतान  
(ख) मूल्य  
(ग) प्रीमियम

Assignment of Life Insurance Policy can be done only for \_\_\_\_\_ of money or moneys' worth.

- (a) Payment  
(b) Consideration  
(c) Premium

6. जीवन बीमा पॉलिसी लेने के लिए प्रथम चरण \_\_\_\_\_ फॉर्म का भरना है जो पॉलिसी लेने के इच्छुक व्यक्ति के विषय में आवश्यक जानकारी प्रदान करता है ।

(क) प्रार्थना पत्र

(ख) अक्षर

(ग) प्रस्ताव

The first step towards taking a life insurance policy is to fill up a \_\_\_\_\_ form providing requisite information about the person desirous of taking the policy.

(a) Application

(b) Word

(c) Proposal

7. \_\_\_\_\_ एक प्रकार का बीमा है ।

(क) यूनिट (इकाई) से जुड़ी बीमा योजना

(ख) मेडी-क्लेम बीमा

(ग) देयता बीमा

\_\_\_\_\_ is a type of life insurance.

(a) Unit Linked Insurance Plan

(b) Medi-claim Insurance

(c) Liability Insurance

8. संगठन के अन्दर के संप्रेषण को \_\_\_\_\_ संप्रेषण कहते हैं ।

(क) आन्तरिक

(ख) बाह्य

(ग) उपरोक्त कोई नहीं

Communication within an organization is known as \_\_\_\_\_ communication.

(a) Internal

(b) External

(c) None of the above

**खण्ड-ख****SECTION-B**

लघु उत्तरीय-I प्रश्न :

(2 × 7 = 14)

Short Answer-I Questions.

9. रेखांकित चैक तथा रेखांकित न किए गए चैक में अन्तर दीजिए ।

Differentiate between crossed cheque and uncrossed cheque.

10. आर टी जी एस उपयोग करने के लाभों को समझाइए ।

Explain the advantages of using RTGS.

11. अक्षय-निधि योजना का क्या अर्थ है ? किसी अक्षय-निधि योजना की किन्हीं दो विशेषताओं का उल्लेख कीजिए ।

What is meant by an endowment plan ? State any two features of an endowment plan.

12. नामांकित व्यक्ति के अधिकारों का उल्लेख कीजिए ।

State the rights of a nominee.

13. 'माल (कार्गो) बीमा' का क्या अर्थ है ?

What is meant by 'Cargo Insurance' ?

14. संप्रेषण माध्यमों के आधार पर संप्रेषण के प्रकारों की सूची दीजिए ।

List the types of Communication based on Communication Channel.

15. प्रभावी संप्रेषण के किन्हीं चार लाभों का उल्लेख कीजिए ।

State any four benefits of effective Communication.

## खण्ड-ग

## SECTION-C

लघु उत्तरीय-II प्रश्न :

(3 × 6 = 18)

Short Answer-II questions.

16. किन्हीं तीन प्रकार के पृष्ठांकन को संक्षेप में समझाइए ।

Explain briefly any three types of endorsement.

17. एक विनिमय-पत्र को बट्टे पर भुनाने के लाभों को संक्षेप में समझाइए ।

Briefly describe the advantages of discounting a bill of exchange.

18. ई-बैंकिंग से सम्बन्धित किन्हीं छः सुरक्षा विषयों का उल्लेख कीजिए ।

State any six security issues in e-Banking.

19. इंटरनेट बैंकिंग के प्रकारों को संक्षेप में समझाइए ।

Explain briefly the types of Internet Banking.

20. किन्हीं तीन प्रकार की जीवन बीमा पॉलिसियों को संक्षेप में समझाइए ।

Explain briefly any three types of Life Insurance Policies.

21. सेंधमारी तथा चोरी में अन्तर दीजिए । 'सेंधमारी तथा चोरी बीमा' के अन्तर्गत किस प्रकार की हानियों का समावेश होता है ?

Differentiate between burglary and theft. What types of losses are covered under 'burglary and theft insurance' ?

खण्ड-घ

SECTION-D

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न :

(2 × 5 = 10)

Long Answer Questions :

22. अग्नि बीमा लेने की कार्यविधि को संक्षेप में समझाइए ।

Briefly explain the procedure for taking 'Fire Insurance Policy'.

23. लिखित संप्रेषण के महत्त्व को समझाइए ।

Explain the importance of written communication.

\_\_\_\_\_

www.careerindia.com

[www.careerindia.com](http://www.careerindia.com)